



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FALCONE"**

VIA ROMA – 84038 SASSANO (SA)

Tel. 0975/78218 - fax. 0975/518804

C.F.: 83003790652 - C.M.: SAIC881004 – AUTONOMIA 187 distr.61

e-mail: [saic881004@istruzione.it](mailto:saic881004@istruzione.it); [saic881004@pec.istruzione.it](mailto:saic881004@pec.istruzione.it); sito: [www.icsassano.edu.it](http://www.icsassano.edu.it);

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE  
PER LA CAMPANIA  
UFFICIO V**

[drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)

[drca.ufficio5@istruzione.it](mailto:drca.ufficio5@istruzione.it)

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo nell'ambito dei progetti finanziati a carico del PNRR/ Nuove idee per la Scuola**

Il/la sottoscritto/a Patrizia Giovanna PAGANO nato a Montano Antilia (SA) il 24/06/1962 C.F. PGNPRZ62H64F426B Dirigente Scolastico in servizio nel periodo di svolgimento dell'incarico di reggente presso l'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di Sassano, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

**CHIEDE**

l'autorizzazione a svolgere incarico aggiuntivo di seguito indicato:

**D.M. 12 aprile 2023, n. 66** (linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza)

Si indicano i seguenti elementi relativi all'incarico di cui si chiede autorizzazione:

**Titolo del Progetto: " Nuove idee per la Scuola Digitale"**

**Nr. Identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-44018**

**Oggetto dell'attività:**

L'azione formativa rivolta ai docenti è indirizzata contenutisticamente sul coding, sul pensiero computazionale, sull'IA e le competenze digitali e di innovazione (Dig Comp 2.2) secondo una prospettiva globale che dalla logica di base della programmazione conduca al machine learning e all'analisi dei dati. L'azione formativa rivolta al personale mira alla compiuta digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica e al potenziamento delle competenze digitali del personale ATA, sia per quanto concerne i processi interni che nell'interazione con i cittadini e l'utenza.

**Sede di svolgimento:**

Istituto Comprensivo "G. Falcone di Sassano

**Durata** in giorni 7 e ore 40 per il periodo dal 03/04/2024 al 30/09/2025.

A tal fine dichiara che:

- l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell'art. 15 c.1 del vigente CCNL;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto sia di fatto;

**Si allega copia dell'atto di conferimento dell'incarico di cui si chiede autorizzazione.**

Data, 29/03/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Patrizia Giovanna Pagano*  
*Patrizia J. Pagano*

