

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FALCONE"

VIA ROMA – 84038 SASSANO (SA)

Tel. 0975/78248

C.F.: 83003790652 - C.M.: SAIC881004 – AUTONOMIA 187 distr.61

e-mail: saic881004@istruzione.it; saic881004@pec.istruzione.it; sito: www.icsassano.edu.it

All'Albo online

Al Sito WEB

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Alla DSGA

OGGETTO: Avviso interno ai sensi dell'art. 30 del CCNL per la SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM a valere sul progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 19/2024).

Codice: M4C1I1.4-2024-1322-P-53002

CUP: G74D21000650006

Titolo del progetto "Invalsi Plus"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii., e in particolare l'articolo 53 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dell'aggiornamento PTOF 2022-25, n. 6 del 12/12/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024 n.5 del 14/02/2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “*Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*”;

VISTO l'Allegato 1 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

ACQUISITA la delibera n. 12 del 29/10/2024 del Collegio dei Docenti codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53002 e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F;

ACQUISITA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/10/2024 relativa al progetto preliminare “*INVALSI PLUS*”

PRESO ATTO della Delibera n. 6 del 12/12/2024 di approvazione del Progetto denominato “*INVALSI PLUS*” con inserimento nel P.T.O.F;

PRESO ATTO che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 02/10/2024 con codice inoltro n. 53002.0;

VISTO che l'Accordo di Concessione, restituito con firma digitale del Coordinatore dell'Unità di Missione, dott.ssa Simona Montesarchio, con prot. n. 0139262 del 12.10.2024, costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 02/11/2024 n. 4109;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0058542 del 17 aprile 2024;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante “*Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli “*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica*” prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;

VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)*”;

VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;

VISTA la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA la candidatura inoltrata, attraverso il portale “*Futura PNRR – Gestione Progetti*”, in data 02/10/2024;

VISTO le note operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 che declinano “*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*”

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**componenti del Team**” per la realizzazione del progetto utilizzando appropriate figure professionali esperte nella progettazione e gestione delle azioni per l’attuazione dell’Investimento 1.4, secondo quanto definito nel documento ministeriale “*Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole*”;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle seguenti figure professionali da destinare alle attività di progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e dei progetti educativi individuali: **n. 6 docenti tutor interni e destinati ad attività di supporto nella rilevazione e valutazione, progettazione e gestione delle attività come di seguito specificato.**

Docenti interni Ruolo	n. figure richieste	Ore da effettuare
Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso di mentoring , orientamento e coinvolgimento delle famiglie	1	37
Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso sul potenziamento delle competenze di base	2	35 ciascuno
Componente del team in qualità di: Responsabile generale sul coordinamento, organizzazione e	2	35 ciascuno
Componente del team in qualità di: Responsabile monitoraggio del raggiungimento del target previsto dal PNRR in relazione alla valutazione esterna (Invalsi)	1	36

La selezione è rivolta al personale interno dell’Istituzione scolastica in riferimento alla seguente articolazione dei percorsi e delle edizioni:

Percorsi	Edizioni	Ore per edizione
Percorsi di <i>mentoring</i> e orientamento	35	20
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	5	20
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	6	30
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	6	10

Il progetto esecutivo verrà avviato dal 20/01/2025 e terminerà entro il 15/09/2025 il monitoraggio e la valutazione delle azioni realizzate avverranno con cadenza trimestrale.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

REQUISITI richiesti

Per partecipare all'avviso di selezione è necessario essere personale in servizio presso codesta Istituzione Scolastica alla data del presente avviso ed aver maturato specifiche competenze connesse all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Il reclutamento del personale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- disponibilità personale espressa per iscritto;
- possesso di esperienza pregressa specifica;
- possesso di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Funzioni e compiti del team per la prevenzione della dispersione scolastica

Le attività e i compiti del personale sono definite a pagina 5 della nota prot. n. 109799 del 30 dicembre "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Istruzioni operative" relativa alla prima misura dell'Investimento 1.4 (intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado), finanziato dall'Unione europea Next Generation EU: "Attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni.

Nello specifico:

- Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;*
- Raccordarsi con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;*
- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;*
- Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione;*
- Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;*
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;*
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;*
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in relazione al numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;*
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;*
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti;*
- Ove previsto, curare la gestione della piattaforma dedicata del PNNR;*
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica;*
- Monitorare lo stato di avanzamento dei percorsi.*

Per gli incarichi da affidare, in accordo tra le parti e in relazione alla suddivisione dei compiti, il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1, debitamente firmata in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmate) e da un documento di identità

in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10.00 del 13 gennaio 2025** a mano presso la segreteria dell'Istituto o inviata via PEO all'indirizzo saic881004@istruzione.it con oggetto *COGNOME e Nome* e la dicitura "*TEAM PNNR 1.4 (DM 19/2024)*".

Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione.

Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Assenza di *Curriculum Vitae*;
- 3) *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione di firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Ogni docente può candidarsi per massimo due incarichi. La griglia di valutazione presente nell'allegato 1 costituisce anche **comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione**.

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza nomina di apposita commissione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e di attribuire il numero delle ore in base allo specifico ruolo assegnato.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'interno della istituzione scolastica.

Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Patrizia Giovanna Pagano.

Incarichi e compensi

La durata degli incarichi sarà legata ai tempi di attuazione e rendicontazione del progetto. Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio e retribuite in funzione delle edizioni e del carico di lavoro.

Le ore saranno retribuite come previsto dalla nota prot. n. 109799 del 30 dicembre "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Istruzioni operative", nel limite massimo del 20% del totale del finanziamento

Pubblicità

Il presente avviso di selezione del personale è pubblicato all'albo del sito web dell'istituzione scolastica <https://www.icsassano.it/>

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali emanate e di prossima emanazione per il presente PNRR.

Allegato:

- *Schema* di Domanda di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Giovanna Pagano